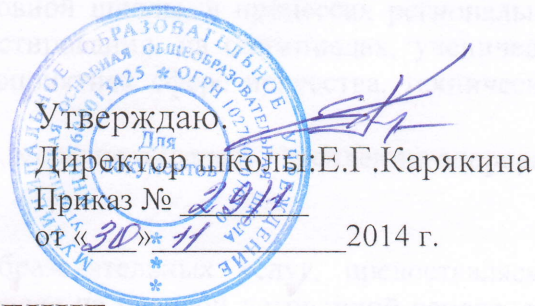


Муниципальное образовательное учреждение  
Угодичская основная общеобразовательная школа

Принято  
решением педсовета  
Протокол № 3  
от «7» 11 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПУБЛИЧНОМ ДОКЛАДЕ ДИРЕКТОРА  
МОУ УГОДИЧСКОЙ ООШ**

**II. Общие положения.**

1.1. Публичный доклад (далее – Доклад) – важное средство обеспечения информационной открытости и прозрачности образовательного учреждения, форма широкого информирования общественности, прежде всего родительской, об образовательной деятельности Школы, об основных результатах и проблемах его функционирования и развития.

Доклад дает значимую информацию о положении дел, успехах и проблемах МОУ Угодичской ООШ для социальных партнеров, может оказаться средством расширения их круга и повышения эффективности их деятельности в интересах Школы.

Доклад отражает состояние дел МОУ Угодичской ООШ и результаты деятельности за последний отчетный (годовой) период.

1.2. Основными целевыми группами, для которых готовится и публикуется доклад, являются родители (законные представители) учащихся, сами учащиеся, учредитель, социальные партнеры Школы, местная общественность.

Особое значение Доклад должен иметь для родителей, планирующих направить ребенка на обучение в данное образовательное учреждение.

1.3. В подготовке доклада могут принимать участие представители всех групп участников образовательного процесса: педагоги, администрация. Учащиеся и родители.

1.4. Доклад подписывается директором МОУ Угодичской ООШ.

1.5. Доклад может публиковаться и распространяться в формах, возможных для общеобразовательного учреждения – в местных СМИ, в сети Интернет на сайте Школы и др.

1.6. Учредитель общеобразовательного учреждения, в пределах имеющихся возможностей, содействует публикации и распространению Доклада.

**III. Структура Доклада**

2.1. Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

2.1.1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения (включая особенности района его нахождения, в том числе особенности экономические, климатические, социальные, транспортные и др.).

2.2.2. Состав учащихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей учащихся).

2.2.3. Структура управления МОУ Угодичской ООШ, его органов самоуправления.

2.2.4. Условия осуществления образовательного процесса, режим обучения в т.ч. материально-техническая база, кадры.

2.2.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

2.2.6. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки (основные учебные результаты учащихся и выпускников последнего года, внешней аттестации выпускников основной школы, в процессах регионального и/или аттестационного образовательного тестирования, на олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях сфере искусства, технического творчества и др.).

2.2.7. Состояние здоровья школьников, меры по охране и укреплению здоровья.

2.2.8. Организация питания.

2.2.9. Обеспечение безопасности.

2.2.10. Перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательным учреждением (в том числе на платной договорной основе, если имеются).

2.2.11. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательного учреждения (сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профобразования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы общеобразовательного учреждения и др.). Публикации в СМИ об общеобразовательном учреждении.

2.2.12. Основные сохраняющиеся проблемы МОУ Угодичской ООШ (в том числе, не решенные в отчетном году).

2.2.13. Финансовое обеспечение функционирования и развития Школы (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования).

2.2.14. Основные направления ближайшего (на год, следующий за отчетным) развития Школы.

2.2. В заключение каждого раздела представляются краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых добилось общеобразовательное учреждение за отчетный год, по каждому из разделов Доклада.

2.3. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы Доклад в общем своем объеме был доступен для прочтения, в том числе учащимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

### III. Публикация Доклада

3.1. Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности.

3.2. В целях публикации и презентации Доклада:

- проведение специального общешкольного родительского собрания (конференции), педагогического совета или (и) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;

-- размещение Доклада на Интернет-сайте общеобразовательного учреждения;

- Информирование общественности может проводиться также через муниципальные информационно-методические центры, органы местной администрации.

3.3. В Докладе целесообразно указать формы обратной связи - способы (включая электронные) направления в общеобразовательное учреждение вопросов, замечаний и предложений по Докладу и связанными с ним различными аспектами деятельности МОУ Угодичской ООШ

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПУБЛИКАЦИИ ДОКЛАДА ДИРЕКТОРА МОУ УГОДИЧСКОЙ ООШ

### I. Общие положения

1.1. Докладом Доклада (далее - Доклад) является отчет о деятельности образовательного учреждения за отчетный период, который является обязательным учреждением, форма которого устанавливается Министерством образования и науки Республики Беларусь. Доклад является основным документом, отражающим деятельность учреждения и предоставляющим информацию о состоянии дел в учреждении.

1.2. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о деятельности учреждения, а также для информирования органов государственного управления о состоянии дел в учреждении.

1.3. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

1.4. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

1.5. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

1.6. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

1.7. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

1.8. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

1.9. Доклад является основным документом, который используется для информирования общественности о состоянии дел в учреждении.

### II. Содержание Доклада

2.1. Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

2.1.1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения (содержание особенностей работы учреждения, в том числе особенности экономической, организационно-методической, транспортной и др.).

2.1.2. Состав учащихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения, образовательные данные по месту жительства, социальным особенностям семей учащихся).

2.1.3. Структура управления МОУ Угодичской ООШ, его организационная структура.

2.1.4. Условия осуществления образовательного процесса, режим обучения и его материально-техническая база, кадры.