Утверждаю

Директор МОУ Угодичской ООШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г. Карякина

Приказ № 17 о.д. от 17.04.2024

**Отчет**

**о самообследовании**

**муниципального общеобразовательного учреждения Угодичской основной общеобразовательной школы**

**за 2022 – 2023 учебный год**

с. Угодичи

2024 г.

**Введение**

Самообследование МОУ Угодичская ООШ проводилось в соответствии с «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», а также в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462». Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы:

* Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ
* «Об образовании в РФ» (статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; статья 29. Информационная открытость образовательной организации);
* Постановление правительства Российской Федерации от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на информационном сайте ОО в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об ОО»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от
* 14.12.2017г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462».
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от
* 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Порядок проведения самообследования в МОУ Угодичской ООШ, утвержденный приказом по школе № 29/1о.д. от 30.11.2014г.
* Приказ о проведении самообследования в МОУ Угодичской ООШ, № 10 о.д. от

22.02.2024г

Целями самообследования образовательной организации являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования; проведение внутренней экспертизы с целью всестороннего анализа деятельности школы.

1. **Аналитическая часть**

МОУ Угодичская основная общеобразовательная школа является муниципальным образовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие всех и каждого учащегося с учетом их индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Принципами образовательной политики являются следующие:

* демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
* гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
* дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
* индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
* оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

**Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения:**

1. Устав образовательного учреждения

Утвержден начальником управления образования Ростовского МР приказом №38 от 26.01.2016 г.

1. Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ

Юридический и фактический адрес школы:

152112, Россия, Ярославская область, Ростовский р-он, с.Угодичи, ул. Прудная дом 29

Телефон: 8(48536)2-16-19

ugosh@yandex.ru

1. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

Здание МОУ Угодичской оош, рассчитанное на 640 уч. мест, построено в 1974 г. Работа МОУ Угодичской школы (далее ОУ) осуществляется на основании следующих учредительных документов

• Лицензия № 611/16 от 19 декабря 2016 г.

• Устав утвержден приказом управления образования № 38 от 22.01.2016 г.

• Св-во о гос Аккредитации 1/14 от 20.01.2014 г.

В оперативное управление передано здание школы S=2980 кв.м, здание гаража S=284 кв.м, овощехранилище S=24,7 кв.м.

1. Учредитель

Учредителем учреждения является Управление образования администрации Ростовского муниципального района Ярославской области.

Функции и полномочия Учредителя учреждения от имени администрации Ростовского МР района осуществляет управление образования администрации Ростовского МР.

Функции и полномочия собственника в отношении закрепленного за Учреждением муниципального имущества от имени муниципального образования Ростовского муниципального района исполняет администрация Ростовского муниципального района Ярославской области в лице Управления муниципальным имуществом администрации Ростовского муниципального района Ярославской области.

Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с собственными средствами бюджетного учреждения, средствами во временном распоряжении и субсидиями из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ), с субсидиями из областного бюджета на иные цели и бюджетными инвестициями, печать со своим наименованием, штампы, бланки, фирменную символику.

Деятельность МОУ Угодичской ООШ регламентируется также, Основными образовательными программами Начального общего образования и основного общего образования, и Программой перспективного развития до 2025 года на основе национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», должностными инструкциями сотрудников.

**2. Структура образовательного учреждения и система управления**

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Должность | ФИО |
|  | Директор | Карякина Е.Г. |
|  | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Корнева Г.В. |
|  | Заместитель директора по АХЧ | Крылова Е.В. |
|  | Заведующая производством | Трефилова Н.Н. |

Общее управление школой осуществляет директор МОУ Угодичской ООШ Карякина Елена Геннадьевна в соответствии с действующим законодательством, в силу своей компетентности.

Основной функцией директора школы является осуществление оперативного руководства деятельностью Учреждения, управление жизнедеятельностью образовательного учреждения, координация действий всех участников образовательного процесса через педагогический совет, Управляющий совет школы, общее собрание трудового коллектива.

Заместитель директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом: выполняют информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулировочную функции.

Высшие коллегиальные органы управления образовательным учреждением:

* Общее собрание трудового коллектива осуществляет общее руководство школой, избирается на основе положения представляет интересы всех участников образовательного процесса (учащихся, учителей, родителей).

Формы самоуправления:

* Педагогический совет руководит педагогической деятельностью в школе.
* Управляющий совет школы
* Общее собрание работников школы
* Управляющий совет школы является высшим органом самоуправления образовательной организации, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса, т.е. учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя.
* Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.
* Общее собрание работников школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы; обсуждает вопросов состояния трудовой дисциплины в образовательной организации, выдвижение рекомендаций по ее укреплению; содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МОУ Угодичской ООШ

Основные формы координации деятельности:

* план работы МОУ Угодичской ООШ на год;
* план внутришкольного контроля;
* план реализации воспитательной концепции школы;

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

**3. Содержание и качество подготовки обучающихся**

Наша школа - общеобразовательное учреждение, реализующее различные общеобразовательные программы, которые включают начальное общее, основное общее образование и программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.

Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Обновление образовательных стандартов
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала.
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная школьная инфраструктура.
6. Усиление самостоятельности школы.

Обучение в общеобразовательном учреждении ведется в соответствии с Базисным учебным планом ФГОС.

Образовательный процесс в школе является гибким, быстро реагирующим на изменение числа классов, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить, как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям.

В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях:

В начальной школе классы обучаются по образовательным программам «Школа России».

Предпрофильная подготовка учащихся осуществляется через внеурочные занятия, классные часы, в 9 классах через профориентационные занятия. С 1 сентября 2023 года был введен курс по профориентации «Россия – мои горизонты» для обучающихся 5-9 классов.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Типовым положением об общеобразовательном учреждении. Учреждение осуществляет образовательный процесс по следующим образовательным программам:

I ступень – программа начального общего образования (нормативный срок освоения – 4 года);

II ступень – программа основного общего образования (нормативный срок освоения – 5 лет);

Выбор программ осуществляется исходя из основного концептуального подхода школы - обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования, среднего (полного) общего образования.

Анализируя работу школы в целом за прошедший учебный год, необходимо

отметить, что она велась в соответствии с задачами, которые были поставлены на 2023 год:

* формировать устойчивые знания основ общеобразовательных дисциплин;
* повышать мотивационную сферу обучения;
* формировать навыки культуры учебного труда, систему общих умений и навыков;
* регулярно проводить мониторинг
* обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных стандартов и технологий; метод проектов, проблемного и дифференцированного обучения, информационных технологий;
* повысить качество образовательного процесса.

Многое удалось сделать в прошедшем учебном году для решения основных задач, принятых коллективом на августовском педсовете 2023 года. Прежде всего, следует отметить задачу создания единого информационно-образовательного пространства школы, в рамках которой шла реализация программы информатизации. Значительно улучшилась и продолжает совершенствоваться материально-техническая база школы, расширена локальная сеть школы, проводится подключение к Интернету компьютеров учителей кабинетах начальных классов, профориентации, русского языка, биологии, библиотеке, количество интерактивных досок выросло до 4.

Сильная материально-техническая база школы помогает:

* получать достойные результаты обученности и воспитанности учащихся,
* улучшает качество проведения уроков и внеклассных мероприятий,
* благодаря наличию медиатеки, расширяется информационное пространство школы (хотя используются ее возможности недостаточно полно).

Учащиеся школы приняли участие в первом (школьном) этапе Всероссийской олимпиады школьников.

Основными целями и задачами школьного этапа олимпиады являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности; создание необходимых условий для поддержки одаренных детей; пропаганда научных знаний; повышение эффективности участия, обучающихся в последующих этапах Всероссийской олимпиады школьников.

Основными принципами, лежащими в основе порядка проведения школьной олимпиады, стали:

* равенство предоставляемых возможностей для учащихся;
* добровольная основа участия обучающихся;
* прозрачность и объективность процедуры проведения и подведения итогов школьной олимпиады;
* информационная безопасность.

**Результаты освоения учащимися программ начального и общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Итоги учебной деятельности за 2022-2023 учебный год | | | | | | | | | |
| (данные на 1.06.2023.) | | | | | | | | | |
|  | все расчеты производить из контигента, включающего выпускные классы, п.1-17 считать без детей с ОВЗ | | | | | | | |  |
| Школа: МОУ Угодичская ООШ | | | | | | | | | |
|  | Показатели | 1-4кл | |  | | 5-9 кл | |  | 10-11кл |
| № | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 1 | Количество учащихся на 20.09.2022 г (по ОО-1) | 23 | нет | 53 | нет | 0 | нет | 76 | нет |
| 2 | Прибыло в течение уч года | 3 | нет | 3 | нет | 0 | нет | 6 | нет |
| 3 | Выбыло в течение уч года | 4 | нет | 1 | нет | 0 | нет | 5 | нет |
| 4 | Кол-во учащихся на 1.06.2023 | 22 | нет | 55 | нет | 0 | нет | 77 | нет |
| 5 | Аттестовано детей 1 класса (без оценок) | 8 | 100 |  |  |  |  | 8 | 100 |
| 6 | Аттестовано по итогам учебного года учащихся 2-11 классов | 14 | 100 | 53 | 96 | 0 | 0 | 67 | 97 |
| 7 | Закончило на "4" и "5" | 6 | 43 | 25 | 45 | 0 | 0 | 31 | 44 |
| 8 | Отличников | 2 | 14 | 6 | 11 | 0 | 0 | 8 | 11 |
| 9 | Всего на "4" и "5" и отлич. | 8 | 57 | 31 | 55 | 0 | 0 | 39 | 56 |
| 10 | Закончили с одной "3" | 0 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 | 2 | 3 |
| 11 | Успеваемость по школе за год | 14 | 100 | 53 | 100 | 0 | 0 | 67 | 100 |
| 12 | Переведены в следующий класс условно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 13 | Оставлены на 2 год не ликвидировавшие условный перевод за прош. год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14 | Не аттестованы по причине пропусков уроков без уважительных причин | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 15 | Не аттестовано на конец года по уваж. причинам | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 16 | Закончили 9 и 11 класс, допущены к ГИА | 0 | 0 | 9 | 100 | 0 | 0 | 9 | 100 |
| 17 | Получают аттестаты с отличием | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 18 | Обучалось учащихся с ЗПР на начало года (по ОО-1) | 2 | 8 | 5 | 8 | 0 | 0 | 7 | 8 |
|  | прибыло в течение уч. года | 2 | 8 | 2 | 3 | 0 | 0 | 4 | 5 |
|  | выбыло в течение уч. года | 1 | 4 | 2 | 3 | 0 | 0 | 3 | 4 |
|  | Уч-ся на конец года (ЗПР) | 3 | 12 | 5 | 8 | 0 | 0 | 8 | 9 |
|  | из них переведены в следующий класс | 3 | 100 | 5 | 100 | 0 | 0 | 8 | 100 |
|  | из них переведены условно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | из них оставлены на 2-й год | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | из них закончили 9 класс |  |  | 1 | 20 |  |  | 1 | 13 |
| 19 | Обучалось учащихся с УО на начало года | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | прибыло в теч. учебного года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | выбыло в течение уч. года | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Уч-ся на конец года (УО) | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 2 | 2 |
|  | Из них переведены в сл. класс | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 |
|  | из них сдали экзамен по трудовому обучению | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | 1 |

**Результаты сдачи ОГЭ 2022 - 2023г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета | Сдавали всего человек | Сколько обучающихся справились | Сколько обучающихся получили «5» | Сколько обучающихся получили «4» | Сколько обучающихся получили «3» |
| Русский язык | 10 | 10 | 1 | 2 | 7 |
| Математика | 10 | 10 | 1 | 5 | 4 |
| География | 10 | 10 | 3 | 3 | 4 |
| Обществознание | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Биология | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Информатика | 8 | 8 | 2 | 4 | 2 |

**Результаты участия во всероссийской олимпиаде школьников в 2022-2023 учебном году**

Количество участников, призеров и победителей в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников среди учеников представлено в таблице:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Количество ОО, участвующих в ШЭ ВсОШ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Общее количество детей с ОВЗ | 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Количество обучающихся 4 классов - | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Количество обучающихся 5-6 классов | **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Количество обучающихся 7-8 классов | **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Количество обучающихся 9-11 классов | **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **КЛАСС** |  | **Математика** | **Русский язык** | **Химия** | **Физика** | **Литература** | **Биология** | **Английский язык** | **Немецкий язык** | **История** | **Физическая культура** | **Экология** | **Технология** | **География** | **Французский язык** | **Астрономия** | **Информатика** | **Экономика** | **Искусство** | **Обществознание** | **Право** | **ОБЖ** | **Испанский язык** | **Итальянский язык** | **Китайский язык** | **ИТОГО** |
| 1. | **4** | Всего обучающихся\* | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего участников по предмету | 0 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* | 0 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |
| победители | 0 | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| призёры | 0 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** |
| 2. | **5** | Всего обучающихся\* | 11 | 11 | 0 | 0 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 11 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 143 |
| Всего участников по предмету | 5 | 1 | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **15** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5** |
| победители | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| призёры | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **6** |
| 3. | **6** | Всего обучающихся\* | 10 | 10 | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 0 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 10 | 0 | 10 | 0 | 0 | 0 | 130 |
| Всего участников по предмету | 5 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **13** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5** |
| победители | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **0** |
| призёры | 3 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **9** |
| 4. | **7** | Всего обучающихся\* | 14 | 14 | 0 | 14 | 14 | 14 | 14 | 13 | 14 | 14 | 0 | 14 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 14 | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 | 195 |
| Всего участников по предмету | 1 | 3 | 0 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **20** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **8** |
| победители | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **1** |
| призёры | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| 5. | **8** | Всего обучающихся\* | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 0 | 13 | 13 | 0 | 0 | 13 | 0 | 13 | 13 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 208 |
| Всего участников по предмету | 4 | 3 | 0 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **21** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **7** |
| победители | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **3** |
| призёры | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | **6** |
| 6. | **9** | Всего обучающихся\* | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 0 | 11 | 11 | 0 | 0 | 11 | 0 | 11 | 11 | 0 | 11 | 0 | 0 | 0 | 176 |
| Всего участников по предмету | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | **10** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** |
| победители | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | **2** |
| призёры | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | **4** |
| 7. | **10** | Всего обучающихся\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего участников по предмету |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| победители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| призёры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| 8. | **11** | Всего обучающихся\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего участников по предмету |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| Количество обучающихся, принявших участие в олимпиаде по 1 предмету\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| победители |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| призёры |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** |
| Итого | | Всего обучающихся\*\*\* | 62 | 62 | 24 | 38 | 59 | 59 | 59 | 58 | 59 | 59 | 0 | 59 | 59 | 0 | 0 | 24 | 0 | 59 | 59 | 0 | 59 | 0 | 0 | 0 |  |
| Всего участников по предмету | 18 | 9 | 0 | 3 | 5 | 7 | 0 | 0 | 13 | 6 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 9 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 80 |

**Мониторинг организации внеурочной деятельности учащихся**

Через внеурочную деятельность реализуются образовательные запросы участников образовательного процесса.

**Внеурочная деятельность** организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, общественно полезные практики. Для занятий внеурочной деятельности активно используются, помимо учебных кабинетов, спортивный зал, библиотека, тренажерный зал, спортивный комплекс, компьютерный класс.

Время, отводимое на внеурочную деятельность в 1-4 классах, составило по 10 часов в неделю. Время, отводимое на внеурочную деятельность в 5-9 классах составило 6 часов в неделю.

Реализация внеурочной деятельности проводилась через внеурочные занятия и мероприятия, игры, экскурсии.

Выполнение программы по внеурочной деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Направление | Количество часов | Фактически проведено |
| 1 | Ритмика | 33 | 31 |
| ОФП | 33 | 33 |
| Театруля | 33 | 31 |
| Юный патриот | 33 | 31 |
| Муз. Фольклор | 33 | 31 |
| Комп. Грамотность | 33 | 31 |
| Этика: азбука добра | 33 | 31 |
| Я – пешеход и пассажир | 33 | 31 |
| В мире книг | 33 | 31 |
| Маленький мастер | 33 | 29 |
| 2 | Ритмика | 34 | 31 |
| ОФП | 34 | 33 |
| Театруля | 34 | 31 |
| Юный патриот | 34 | 31 |
| Муз. Фольклор | 34 | 31 |
| Комп. Грамотность | 34 | 31 |
| Этика: азбука добра | 34 | 31 |
| Я – пешеход и пассажир | 34 | 31 |
| В мире книг | 34 | 31 |
| Маленький мастер | 34 | 29 |
| 3 | Ритмика | 34 | 31 |
| Юные туристы: изучаем родной край | 34 | 31 |
| Театруля | 34 | 31 |
| Юный патриот | 34 | 31 |
| Праздники, традиции народов России | 34 | 31 |
| Комп. Грамотность | 34 | 31 |
| Этика: азбука добра | 34 | 32 |
| Я – пешеход и пассажир | 34 | 30 |
| В мире книг | 34 | 31 |
| Маленький мастер | 34 | 29 |
| 4 | Спортландия | 34 | 31 |
| ОФП | 34 | 31 |
| Театруля | 68 | 60 |
| Юные инспектора движения | 34 | 34 |
| Муз. Фольклор | 34 | 32 |
| Комп. Грамотность | 34 | 32 |
| Природа глазами души | 34 | 29 |
| Художественное творчество | 34 | 28 |
| Декоративная композиция | 34 | 31 |
| 5 | Путешествия в природу | 34 | 29 |
| Робинзоны | 34 | 31 |
| Город мастеров | 34 | 33 |
| Я- гражданин России | 34 | 31 |
| Путешествие в страну Геометрия | 34 | 29 |
| Инфознайка | 34 | 32 |
| 6 | Путешествия в природу | 34 | 29 |
| Робинзоны | 34 | 31 |
| Город мастеров | 34 | 33 |
| Я- гражданин России | 34 | 32 |
| Путешествие в страну Геометрия | 34 | 31 |
| Инфознайка | 34 | 32 |
| 7 | «Тайны русского языка» | 34 | 30 |
| Робинзоны | 34 | 29 |
| «Золотое слово» | 34 | 30 |
| Физика и жизнь | 34 | 33 |
| Решение нестандартных задач | 34 | 32 |
| Подросток и закон | 34 | 33 |
| 8 | Занимательная грамматика | 34 | 33 |
| Черчение | 34 | 31 |
| Литература как источник обогащения речи | 34 | 33 |
| Удивительный мир физики | 34 | 32 |
| Финансовая грамотность | 34 | 31 |
| Я и моя профессия | 34 | 31 |
| 9 | Основы финансовой грамотности | 34 | 27 |
| Решение нестандартных задач | 34 | 34 |
| Географический мир | 34 | 29 |
| В мире клеток и тканей | 34 | 26 |
| Офисные программы | 34 | 28 |
| Спортивный марафон | 34 | 31 |

100% учащихся 1-9классов были охвачены внеурочной деятельностью в образовательном учреждении.Занятия проводились систематически, педагоги использовали разные формы организации деятельности учащихся, использовали современные технологии.

Приведенная статистика показывает, что наблюдается стабильность успешного освоения основных образовательных программ.

1. **Востребованность выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год выпуска | Поступили в 10 класс | Поступили в профессиональное ОО |
| 2017 г. | 4 | 7 |
| 2018г. | 1 | 7 |
| 2019г. | 2 | 13 |
| 2020г | 1 | 11 |
| 2021 | 1 | 9 |
| 2022 | 1 | 10 |
| 2023 | 1 | 9 |

С 2021 году наблюдается тенденция уменьшения числа выпускников, поступающих в 10 класс. Число выпускников 9 класса, которые продолжают обучение в других общеобразовательных организациях региона стабильно высокое.

**5. Анализ воспитательной работы**

В 2022-2023 уч.году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на этот учебный год. Усилия администрации и педагогического коллектива школы были направлены на создание условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся, их социализации и адаптации в обществе на основе принципов самоуправления.

Перед педагогами школы в 2022-2023 учебном году стояла цель формирования воспитательной среды, способствующей развитию ключевых компетенций, учащихся и следующие задачи воспитательной работы:

* Применять разнообразные технологии для создания атмосферы психологического комфорта;
* Создавать условия для самореализации каждого ребёнка в развивающей творческой среде;
* Формировать навыки здорового образа жизни и основы культуры здоровья на основе витагенного (жизненного) опыта учащихся;
* Реализовывать систему работы, направленную на формирование ключевых компетентностей в рамках школьного компонента.
* Считать приоритетными направлениями в воспитательной работе на новый учебный год патриотическое, духовно-нравственное, интеллектуальное, экологическое воспитание, формирование здорового образа жизни

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены приоритетные направления воспитательной деятельности школы:

* Нравственно-патриотическое
* Духовно- нравственное
* Физическое воспитание
* Правовое воспитание
* совершенствование туристко-краеведческой деятельности
* экологическое воспитание школьников
* развитие детской организации «АИСТ»

Подводя итоги воспитательной работы за 2022-2023 уч. год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: старшая вожатая, классные руководители 1-9 классов, учителя предметники, школьные кружки по интересам.

**Социальный паспорт школы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **категории семей** | **семей** | **детей** |
| Всего семей, где учатся в школе | 58 | 76 |
| Полных семей | 36 | 43 |
| Неполных семей | 22 | 33 |
| Многодетные | 9 | 15 |
| Опекаемые | 2 | 2 |
| Приемные | 0 | 0 |
| С детьми-инвалидами | 0 | 1 |
| С родителями-инвалидами | 0 | 0 |

**Анализ рабочей программы воспитания и плана воспитательных мероприятий**

**за 2022-2023 уч.год.**

**Целью воспитательной работы** *МОУ Угодичской ООШ* является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

* в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
* в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
* в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих **задач**:

* *реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;*
* *реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;*
* *вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;*
* *использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;*
* *инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;*
* *поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;*
* *организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;*
* *организовывать работу по активизации профессионального самоопределения школьников;*
* *организовать работу школьных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;*
* *развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;*
* *организовать работу с семьями школьников, их родителями (законными представителями), направленную на совместное решение задач личностного развития детей.*

Воспитательная работа в школе осуществляется в рамках модулей рабочей программы воспитания:

* инвариантных: *Классное руководство», «Школьный урок», «Курсы внеурочной деятельности», «Работа с родителями», «Самоуправление» и «Профориентация»., «Социальное партнерство», «Профилактика и безопасность», «Внешкольные мероприятия», «Предметно пространственная среда», «Основные школьные дела».*
* вариативных: *«ДОО «АИСТ», «Школьные медиа», «Школьный музей «Родник»», «Школьный спортивный клуб «Юниор», «Школьный театр» (реализуется через доп.образование МОУ ЦВР г. Ростова Театральную студию «Пересвет»), «Добровольческая деятельность»* Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО и ООО .

Результаты анализа воспитательной  
работы школы

На начало 20*22*/*23* учебного года в школе сформировано *9* общеобразовательных классов. Классные руководители 1–9­х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями в первом полугодии использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

* *тематические классные часы;*
* *участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;*
* *коллективные творческие дела;*
* *участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;*
* *индивидуальные беседы с учащимися;*
* *работа с портфолио;*
* *индивидуальные беседы с родителями;*
* *родительские собрания.*

Мониторинг участие обучающихся 1–9-х классов в общешкольных воспитательных мероприятиях, реализуемых рабочей программой воспитания и планом воспитательной работы школы

| № п/п | Название мероприятия | Модуль | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | Всего участников |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Церемония поднятия государственного флага и исполнения государственного гимна* | *Ключевые общешкольные дела* | *8* | *8* | *7* | *3* | *11* | *11* | *14* | *13* | *11* | *86* |
|  | *День знаний* | *Ключевые общешкольные дела* | *8* | *8* | *7* | *3* | *11* | *11* | *14* | *13* | *11* | *86* |
|  | *Реализация проекта «Разговоры о важном»* | *Внеурочная деятельность* | *8* | *8* | *7* | *3* | *11* | *11* | *14* | *13* | *11* | *86* |
|  | Открытые онлайн-уроки «Проектория» ШОУ ПРОФЕССИЙ | Профориентация | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 10 | 12 | 11 | 9 | 42 |
|  | Знакомство со школьным музеем (для 1-х классов) | Школьный урок | 8 | - | - | - | - | - | - | - | - | 8 |
|  | Акция «Внимание, дети!» в рамках Недели безопасности | Ключевые общешкольные дела | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | 86 |
|  | Классный час «Мое здоровье. Профилактика вирусных заболеваний» | Классное руководство | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | 86 |
|  | Проект «Диктант Победы – 2022» | Ключевые общешкольные дела | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 4 | 5 | 6 | 4 | 22 |
|  | День солидарности в борьбе с терроризмом | Классное руководство | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | 86 |
|  | Концерт ко Дню пожилого человека | Ключевые общешкольные дела | 8 | 8 | 7 | - | - | - | - | 3 | - | 26 |
|  | Концерт День учителя | Ключевые общешкольные дела | 8 | 8 | 7 | 3 | 10 | 11 | 12 | 11 | 1 | 71 |
|  | День самоуправления | Ключевые общешкольные дела |  |  |  |  |  |  |  | 5 | 11 | 16 |
|  | Всероссийский урок «Тигра» | Школьный урок | - | - | - | - | 11 | 11 | 14 | 13- | 11 | 47 |
|  | День Здоровья | Ключевые общешкольные дела | 8 | 7 | 7 | 3 | 11 | 9 | 14 | 12 | 9 | 80 |
|  | Социально-психологическое тестирование для учащихся 7-9кл | Ключевые общешкольные дела | - | - | - | - | - | - | 7 | 12 | 10 | 29 |
|  | Олимпиада по ПДД 1-9 кл | Ключевые общешкольные дела |  |  |  |  | 8 | 5 | 3 | 11 | 10 | 37 |
|  | Всероссийская акция по сбору макулатуры БУМБАТ | *Ключевые общешкольные дела* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | Мероприятия по Правилам поведения на железной дороге 1-9 кл | Ключевые общешкольные дела | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | 86 |
|  | Акция « Наша жизнь в наших руках» ЗОЖ(рисунки) | Ключевые общешкольные дела | 8 | 4 | 4 | 0 | 4 | 10 | 5 | 13 | 11 | 59 |
|  | Всероссийская акция «Урок цифры» | Школьный урок |  |  |  |  | 11 | 7 |  | 8 |  | 26 |
|  | Единый день пожарной безопасности | *Ключевые общешкольные дела* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | Проект «Билет в будущее» | *Профориентация* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *5* | *4* | *4* | *7* | *20* |
|  | Районная выставка «Юннат» | *Классное руководство* | *4* | *4* | *3* | *2* | *5* | *5* | *5* | *5* | *1* | *34* |
|  | Мониторинг охвата обучающихся дополнительный образованием | *Классное руководство* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | Профилактическая акция «Пешеход!» 1-9 кл | *Классное руководство* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | Всероссийская акция Русского географического общества «Географический диктант» | *Классное руководство* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *0* |
|  | Конкурс агитбригад «Тебе решать!». Муниципальный. | *Ключевые общешкольные дела* | *-* | *-* | *-* | *-* | *5* | *-* | *1* | *-* | *-* | *6* |
|  | Профилактика правонарушений с привлечением инспектора ПДН *–*  *«Об ответственности за экстремизм»;*  *- «Что такое несанкционированный митинг?»;*  *- «О правилах поведения в социальных сетях»;*  *- «По использованию средств индивидуальной мобильности».*  (просмотр видеороликов) | *Классное руководство* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
| *«Вниманию родителям. Запомните сами и научите ребенка», «По использованию средств индивидуальной мобильности».* | *Работа с родителями* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Районный конкурс поделок из вторичных материалов, посвященных Дню вторичной переработки | Классное руководство | 4 | 4 | 1 | 1 | 5 | 7 | 4 | 2 | 1 | 29 |
|  | День Матери | Классное руководство | 5 | 0 | 7 | 0 | 5 | 1 | 3 | 1 | 1 | 23 |
|  | Проект «Без срока давности» (анкетирование) | Классное руководство |  | 7 | 6 |  | 11 |  |  | 12 |  | 36 |
|  | Реализация плана деятельности по сопровождению самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся в ОО на 2022-2023г. (Центр «Ресурс») | Профориентация | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Акция «Письмо солдату» | Классное руководство | 8 | 6 | 6 | 3 | 6 | 8 | 5 | 6 | 4 | 52 |
|  | Акция «Пешеход. Внимание. переход!» | Классное руководство | 8 | 7 | 6 | 3 | 5 | 6 | - | - | - | 35 |
|  | Конкурс детского творчества «За безопасность дорожного движения» | *Классное руководство* | *6* | *2* | *1* | *2* | *4* | *3* | *1* | *3* | *5* | *26* |
|  | Районный конкурс «Безопасное колесо» | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  | *4* |  |  |  |  | *4* |
|  | Просветительская акция « Большой этнографический диктант» | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  |  | *2* | *2* | *4* | *2* | *10* |
|  | Единый урок «Безопасность в сети интернет» | *Школьный урок* | *6* | *7* | *6* | *3* | *9* | *7* | *12* | *10* | *9* | *69* |
|  | Районная Спартакиада «Шаг к здоровью» | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  |  |  |  | *7* | *8* | *15* |
|  | Региональный этап всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  | *4* |  |  |  |  | *4* |
|  | Профилактический месячник по безопасности людей на водных объектах | *Ключевые общешкольные дела* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | День правовой помощи | *Ключевые общешкольные дела* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | День конституции (тестирование)(6-9 кл) | *Ключевые общешкольные дела* | *-* | *-* | *-* | *2* | *-* | *3* | *14* | *13* | *11* | *43* |
|  | Финансовый зачет | *Ключевые общешкольные дела* | *-* | *8* | *7* | *2* | *8* | *8* | *14* | *8* | *-* | *55* |
|  | Фестиваль «Точек роста» | *Ключевые общешкольные дела* | 8 | 8 | 7 | 3 | 11 | 11 | 14 | 13 | 11 | *86* |
|  | МЕЖДУНАРОДНАЯ ЯРМАРКА  СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ИННОВАЦИЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК. Презентация проекта «Лучше всех!» | *Ключевые общешкольные дела*  *учителя* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4* |
|  | Казачий диктант - 2023 | *Ключевые общешкольные дела* | *-* | *8* | *7* | *2* | *8* | *4* | *14* | *10* | *-* | *53* |
|  | Культурный марафон | *Классное руководство* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *-* | *0* |
|  | Всероссийская молодежная акция «Фронтовая открытка» | *Ключевые общешкольные дела* | *8* | *7* | *6* | *2* | *6* | *8* | *6* | *7* | *6* | *56* |
|  | Всероссийская акция «Новый год в каждый дом!» | *Ключевые общешкольные дела* | *8* | *7* | *6* | *3* | *10* | *10* | *14* | *12* | *10* | *80* |
|  | Новогодние праздники | *Классное руководство* | *8* | *7* | *6* | *3* | *10* | *10* | *14* | *12* | *10* | *80* |
|  | *Масленица* | *Классное руководство* | *8* | *7* | *6* | *3* | *11* | *10* | *14* | *13* | *11* | *83* |
|  | *Комплексное профилактическое мероприятие «Внимание! Дети!»* | *Классное руководство* | *8* | *7* | *6* | *3* | *11* | *11* | *12* | *12* | *10* | *80* |
|  | *Районный фестиваль интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?»* | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  |  |  |  | *5* | *1* | *6* |
|  | *Лыжный пробег «Русь 2023»* | *Ключевые общешкольные дела* | *8* | *6* | *5* | *3* | *9* | *9* | *14* | *12* | *11* | *77* |
|  | *Единый урок «Сталинградская битва» (5-9 кл.)* | *Классное руководство* |  |  |  |  | *9* | *9* | *12* | *13* | *10* | *53* |
|  | *Классные часы «Сталинградской битве посвящается» (1-4 кл.)* | *Классное руководство* | *8* | *6* | *5* | *3* |  |  |  |  |  | *22* |
|  | *Районное мероприятие, в рамках проведения «Недели безопасного поведения детей в сети интернет»»* | *Классное руководство* |  |  |  |  | *9* | *7* | *11* | *10* | *9* | *46* |
|  | *Районный конкурс творческих работ по предупреждению детского электротравматизма «Электробезопасность в красках»* | *Классное руководство* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Соревнования по лыжным гонкам в рамках спартакиады школьников Ростовского МР (с. Дмитриановское)* | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  |  |  | *6* | *6* | *7* | *19* |
|  | *Муниципальный конкурс творческих работ по энергосбережению «Наш теплый дом - 2023»* | *Классное руководство* | *4* | *2* | *2* | *3* | *11* |  |  |  |  | *22* |
|  | *Парад Войск. Мероприятие приуроченное к 23 февраля* | *Ключевые общешкольные дела* | *8* | *7* | *6* | *3* | *9* |  |  |  |  | *33* |
|  | *Районный смотр-конкурс детского творчества на*  *противопожарную тематику «Помни каждый гражданин спасения*  *номер - 01»* | *Классное руководство* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Добровольческая акция «Эстафета добрый дел»* | *Классное руководство* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Районная эколого-благотворительная акция «Добрые крышечки»* | *Классное руководство* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *Муниципальный этап Всероссийского конкурса Юных чтецов «Живая классика»* | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  | *1* |  |  | *1* | *1* | *3* |
|  | *Муниципальная онлайн-игра «Географическая карусель» для учащихся 7-8-х классов* | *Ключевые общешкольные дела* |  |  |  |  |  |  | *6* | *6* |  | *12* |
|  | *Областной конкурс детского творчества «Безопасность на воде глазами детей»* | *Ключевые общешкольные дела* |  | *1* |  |  | *1* |  |  |  |  | *2* |
|  | *Лагеря дневной формы пребывания на базе ОО* | *Ключевые общешкольные дела* | *7* | *4* | *5* | *2* | *1* | *3* | *-* | *-* | *-* | *22* |
|  | *Муниципальный этап конкурса детского творчества «ГТО глазами детей»* | *Классное руководство* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего | | | 228 | 261 | 233 | 99 | 409 | 368 | 450 | 470 | 376 |  |

Внеурочная деятельность в *1-х, 5-х классах* реализуется в соответствии с требованиями ФГОС­2021 НОО и ООО с учетом Методических рекомендаций, направленных письмом Минпросвещения от 05.07.2022 № ТВ­1290/03. План внеурочной деятельности составлен по модели *с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.*

*Реализация проекта «Школьный театр»*

*Школьный театр функционирует в школе в рамках дополнительного образования Программа школьного театра «Театральная студия “Пересвет”» реализуется в соответствии с планом*

*Для обучения в театральной студии сформированы две возрастные группы:*

* *младшая, возраст от 7 до 11 лет – 15 человек;*
* *средняя, возраст от 12 до 15 лет – 15 человек;*

*График проведения тематических занятий:*

* *младшая группа: понедельник, среда, пятница 14:00–15:00;*
* *средняя группа: вторник, четверг 15:00–16:00;*

*Каждое занятие включает в себя организационную, теоретическую и практическую части. Организационный этап предполагает подготовку к работе. Теоретическая часть компактная, отражает необходимую информацию по теме. В основном преобладает практическое направление.*

*Педагог использует различные формы организации деятельности обучающихся в рамках занятий: групповые и индивидуальные занятия для отработки дикции, мизансцены. Основные формы проведения занятий: театральные игры, конкурсы, викторины, беседы, экскурсии в театр и музеи, спектакли, праздники.*

*Также в рамках репетиционных занятий проводится постановка сценок к конкретным школьным мероприятиям, инсценировка сценариев школьных праздников, театральные постановки сказок, эпизодов из литературных произведений.*

*Отбор материалов для занятий педагог осуществляет в соответствии со значимыми календарными датами. Это позволяет сделать работу обучающихся целенаправленной: каждая сценка или спектакль имеют конкретное время для показа, таким образом школьники могут видеть результат своей работы, проанализировать его.*

*Работа школьного спортивного клуба*

*В МОУ Угодичской ООШ работает школьный спортивный клуб «ЮНИОР». Обязанности руководителя ШСК исполняет Истомина Наталья Владимировна, учитель физической культуры.*

*Цель ШСК: вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом, формирование здорового образа жизни, а также развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.*

*Для реализации работы спортивного клуба ЮНИОР разработана документация: положение ШСК; приказ по образовательной организации о создании ШСК; план мероприятий ШСК; должностные инструкции руководителя и педагогов; расписание занятий ШСК; календарный план спортивно-массовой, физкультурно-оздоровительной, секционной и досуговой работы на учебный год; учебные планы к программам дополнительного образования.*

*С начала 2022/23 учебного года функционируют спортивные секции: баскетбол, плавание, мини-футбол, настольный теннис. Также осуществляется соревновательная деятельность, проводятся спортивно-массовые мероприятия.*

*В школьном спортивном клубе работают 2 педагога дополнительного образования, У каждого педагога набрано по 1 разновозрастной группе (по 15 человек) учащихся в возрасте от 7 до 14 лет, 14-18 лет. Общий охват детей – 60 человек.*

*В рамках деятельности ШСК в 3 четверти проведено 5 школьных спортивно-массовых оздоровительных мероприятий: Лыжный пробег «Русь – 2023», футбол, волейбол, сдача норм ГТО.*

*При активной поддержке ШСК подготовлены и проведены внеклассные мероприятия, направленные на профилактику вредных привычек и асоциального поведения детей и подростков.*

*РАБОТА ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ «РОДНИК»*

*В течение 2022- 2023 уч.года школьный музей посетили обучающиеся нашей школы:*

*1. Лекционное занятие по теме «Вольные хлебопашцы с. Угодичи» - 5-7 кл*

*2. Старые «Новогодние игрушки» - 2 -4 кл*

*3. Обзорная экскурсия для воспитанников детского сада с. Угодичи*

*4. Практическое занятие в музее «Вождь первого советского государства В. Ульянов (Ленин)» - 8-9 кл*

*5. Занятие в музее «Военное детство» - школьный лагерь «Орлята России».*

*В музее постоянно работает группа юных экскурсоводов, которая проводит систематически экскурсии по разделам музея, как для взрослых, так и для детей. Боевые биографии, извещения - «похоронки», письма, благодарности раскрывают величие подвигов земляков в годы войны. Посещая музей, школьники наглядно убеждаются в том, что в годы Великой Отечественной войны наши земляки совершали массовые героические подвиги во имя Родины, во имя своего народа. Они были настоящими патриотами, на которых молодое поколение может равняться, брать с них пример честного служения своей Отчизне.*

*Все эти мероприятия очень важны для поколения, не знавшего войны, каждое соприкосновение с живой историей, каждый рассказ о славных страницах нашего государства наполнен особым смыслом, что во многом способствует гражданскому и нравственному становлению личности.*

*Прошедший месячник способствовал формированию патриотизма и активной гражданской позиции учащихся, сплочению классных коллективов, помог выявить лидерские качества ребят, месячник по военно-патриотическому воспитанию затронул каждого ученика нашей школы, напомнил детям о смысле слов «РОДИНА», «ОТЕЧЕСТВО», «ЗАЩИТНИК». Ведь задача школы - не только дать детям знания, но и воспитать в них глубокое убеждение, что они, являясь гражданами своей страны, должны уметь защищать Отечество и демократические завоевания, любить родину, стать подлинными ее патриотами.*

Работа с детьми группы риска (в рамках модулей рабочей программы воспитания «Классное руководство», «Работа с родителями»)

На внутришкольном учете состоят *6* обучающихся:

* Кокина Милана, 6 класс (классный руководитель Верещагина Н.А.).
* Чудинов Максим, 8 класс (классный руководитель Чадаева Л.В.).
* Рыжов Сергей, 9 класс (классный руководитель Истомина Н.В.).
* Каширин Артем, 9 класс (классный руководитель Истомина Н.А.).
* Филатов Михаил, 9 класс (классный руководитель Истомина Н.А.).
* Арсенович Арсений, 9 класс (классный руководитель Истомина Н.А.).

Классные руководители указанных выше обучающихся *имеют индивидуальные планы работы с детьми группы риска, своевременно проводят индивидуальные беседы, встречи, консультации с детьми и их родителями.*

*Классные руководители регулярно отслеживают и фиксируют пропуски уроков обучающимися группы риска и проводят работу по предотвращению пропусков и пробелов в успеваемости как с обучающимися, так и с их родителями.*

Работа с родителями (в рамках модулей рабочей программы  
воспитания «Классное руководство» и «Работа с родителями»)

В течение первого полугодия проведено по *два* родительских собрания в 1–9­х классах. Всего *11* родительских собраний.

Тематика классных родительских собраний *разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся*

Классные руководители *осуществляют* индивидуальную работу с родителями: *консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.*

Выводы

1. Воспитательные мероприятия *соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы принимает активное участие в классных мероприятиях.*

2. *Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня.*

3. Внеурочная деятельность *ведется согласно модулю «Курсы внеурочной деятельности» и расписанию занятий. Посещаемость занятий вне­урочной деятельности удовлетворительная.*

4. *По промежуточным результатам работы школьного театра наблюдается активизация творческой активности школьников, а также выявлены одаренные дети.*

5. *На конец 4 четверти 2022/23 учебного года посещаемость школьного спортивного клуба «ЮНИОР» остается без изменений*

6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями *осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями*

7. Родительские собрания *проводятся согласно модулю «Работа с родителями» и планам воспитательной работы в классах. Индивидуальная работа с родителями осуществляется по мере необходимости.*

8. Работа ШМО классных руководителей *осуществляется в соответствии с планом ШМО и поставленными целями и задачами воспитательной работы.*

9. Реализация рабочей программы воспитания осуществляется *в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования.*

**Духовно-нравственное воспитание**

Школа преследует цель развития интеллектуальных возможностей школьников для личностного самоутверждения и успешного взаимодействия с окружающим миром.

Основной целью воспитательной работы в данном направлении является создание условий для всестороннего развития личности, для самовыражения и саморазвития учащихся. Это формирование у учащихся таких качеств как толерантность, доброжелательность, аккуратность, исполнительность, чувство долга, искренность, правдивость, развитие их самостоятельности, общественной активности, воспитание умения находить общий язык со своими сверстниками и взрослыми.

Проведены классные часы: «Правда и ложь», «Что такое дружба?» (1-3 классы), «Уважай старших», «Самые дорогие слова» 1- 4 классы), «Её величество – Вежливость», «Добру откроются сердца» (5 класс), «Настоящий друг», «Нужно ли говорить правду или ложь во спасение» (6 класс), «День без сквернословия», «Все мы разные (о толерантности)» (7,9 класс), «О милосердии», «Стыд и совесть» (8 класс).

В 2022-2023 уч. году, как и прежде, традиционной формой работы стало КТД.

В течение учебного года были проведены общешкольные праздники:

* Праздник первого звонка;
* Линейка, посвященная Дню учителя
* "Осенний бал"
* благотворительные акции "Подари кусочек сердца"
* День пожилого человека
* Акция " Нет, наркотикам!"
* Новогодние праздники;
* Дни Здоровья
* День Победы;
* Последний звонок;
* Акция «Бессмертный полк»

В течении учебного года проводились следующие мероприятия: конкурс «Безопасное колесо» (1-4 кл), выставка «Дары осени» (1-9 кл.), участие в Дне пожилого человека (ДК Угодичи), «Клад осени» (1-5кл.), вечер «Осенний бал» (6-9 кл), конкурс рисунков «За здоровый образ жизни», акция «Подари кусочек сердца», изготовление открыток учителям -пенсионерам и ветеранам ВОВ, конкурс «Новогодних газет», проведение новогодних елок в младшем и старшем звене.

Одной из форм проведения многих школьных мероприятий явилось КТД. Эта деятельность организуется через коллективное планирование, коллективную подготовку дела, коллективное проведение, коллективное подведение итогов. Поданной форме в школе прошли следующие мероприятия: день знаний линейка, посвященная «Дню учителя», новогодний утренник и вечер, «Зарница», литературно—музыкальная композиция к Дню Победы.

**Физическое воспитание**

Цель: освоение учащимися позитивных образцов здорового образа жизни и привитие убеждения, что быть здоровым – экономически выгодно и социально престижно.

Забота о сохранении и укреплении здоровья, формирования здорового образа жизни, учащихся также является приоритетным направлением деятельности педагогического коллектива и носит системный характер.

В течение всего учебного года было организовано горячее питание учащихся, обеспечивался оптимальный температурный режим в помещениях, осуществлялся контроль над состоянием техники безопасности, противопожарной безопасности, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил.

Ежегодно проводятся медицинские осмотры детей, Дни здоровья, традиционные мероприятия, физкультминутки, спортивные соревнования, тематические классные часы и многое другое.

С 1 апреля по 30 апреля проводился месячник по пожарной безопасности.

В школе были организованы следующие мероприятия, направленные на профилактику безопасности здоровья и жизни обучающихся, предупреждения совершении в отношениях противоправных действий:

* среди учащихся 2-5-х классов был организован и проведен конкурс рисунков под девизом «Чтобы не было беды»;
* классные руководители провели классные часы и беседы по тематике безопасного поведения в школе, приемы и действия в опасных и чрезвычайных ситуациях, пропаганде здорового образа жизни обучающихся, противопожарной безопасности, правилам безопасного поведения на улице и в быту;
* учащиеся 6-8 классов приняли участие в викторине «Школа - территория безопасности»;
* были проведены с учащимися 6-9-х классов профилактические беседы об ответственности за совершение актов «телефонного терроризма», предупреждения совершения в их отношения противоправных действий (краж, нанесения побоев).
* для учащихся 5-8 классов проведены теоретические и практические занятия по оказанию первой медицинской помощи на уроках ОБЖ и внеурочной деятельности.
* оформлена выставка методической и профилактической литературы по теме «Твоя безопасность» в школьной библиотеке.
* в фойе школы «Уголке правовых знаний» размещена информация по теме «Чтобы не было беды».
* обучающимися 5-9 классов были подготовлены и выпущены буклеты – памятки по теме «Школа – территория безопасности».

1. Обеспечены регулярные осмотры зданий и прилегающих к ним территорий на предмет обнаружения подозрительных предметов (не менее 3-х раз в день - утром, днем и вечером; а также перед началом, в ходе проведения и после окончания массового мероприятия).

2. Организованы и проведены на родительских собраниях информационно-пропагандистские мероприятия по повышению бдительности родителей и разъяснены их действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

3. Организован пропускной режим в здание школы с обязательной фиксацией посетителя в журнал регистрации.

Во всех классах были проведены инструктажи по правилам дорожного движения, технике безопасности, пожарной безопасности, оказанию первой медицинской помощи. Классными руководителями проведены тематические классные часы:

* Здоровые дети в здоровой семье.
* Вредные привычки.
* Курение – коварная ловушка.
* Правила нашей безопасности: на дороге, на водоёмах, противопожарная безопасность, электрическая безопасность.
* Как уберечь себя от гриппа.
* Стоп, СПИД!
* Профилактика употребления ПАВ.
* Здоровый образ жизни и привычки человека.

Классные руководители провели следующие беседы с детьми:

* Наркотики – путь в никуда.
* Уход за волосами.
* Кушайте на здоровье.
* Осторожно, клещи!
* Профилактика туберкулёза.
* ТБ на летние каникулы.
* Курение и здоровье.
* Здоровье человека и способы его сохранения.
* Мы против курения и наркомании.
* Отрицательное влияние Интернета.

Большая часть работы по укреплению и охране здоровья учащихся осуществляется на учебных занятиях, уроках физической культуры. На уроках учителя обращают внимание на своевременное проведение физкультминуток, проветривание учебных помещений, создание благоприятного психологического климата на уроке.

Школа тесно сотрудничает с Угодничской амбулаторией. В начале и конце учебного года проводятся медосмотры отдельных учащихся. Медработниками проводится плановая вакцинация.

Каждый учебный год насыщен спортивными мероприятиями – это соревнования между классами.

Учащиеся 1-8 классов приняли активное участие в традиционных Всероссийских спортивных соревнованиях «Президентские состязания». По графику были проведены соревнования по баскетболу, мини-футболу, волейболу, пионерболу, армрестлингу.

В целях сохранения и укрепления здоровья учащихся, формирования положительных мотиваций к занятиям спортом реализует свою работу в рамках Военно-патриотической школьной спартакиады, которая ежегодно проходит в школе в феврале-марте. А также ежегодно участие в военной патриотической акции «Пробег – 2023», посвященный 78- годовщине Великой Победы.

А также сборная команда МОУ Угодичской оош ежегодно принимает участие во Всероссийские массовые соревнования по спортивному ориентированию «Российский азимут». Охват учащихся составил – 56 человек.

В течение года проводились воспитательные мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни и устойчивости к социально-обусловленным заболеваниям и суицидальному поведению, согласно годовому плану работы:

* классные часы: «В кругу доверия», посвященный международному Дню телефона доверия (18 мая) (8 класс), «Как мы относимся друг к другу» (1-4 класс), «Познай самого себя» (7 класс), «Счастье жить» (8 класс).
* Социальным педагогом Юрченко Е.В. в октябре 2022г проведено социально-психологическое тестирование обучающихся, направленного на ранее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

В МОУ Угодичской ООШ в 2022-2023 учебном году социальная работа предусматривала деятельность со всеми участниками образовательного пространства: учащимися, родителями, педагогами.

Основная цель работы: создание единой системы профилактической деятельности в образовательном учреждении.

Основной деятельностью социального педагога осуществлялась по следующим направлениям:

* система воздействия на подростка девиантного поведения;
* работы школы по профилактике правонарушений;
* программа совместной деятельности МОУ Угодичской ООШ с ПДН и КДН и ЗП по предупреждению правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних;
* индивидуальная работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учете;
* работа Совета Профилактики школы;
* профилактическая работа с родителями.

**Профилактическая и коррекционная работа с обучающимися и их родителями.**

Профилактическая работа с обучающимися и их семьями, состоящими на учете в ПДН, КДН и ЗП, и ВШУ, организована и ведется по индивидуальным профилактическим планам, рассмотренным и одобренным директором школы. Ежеквартально оформляется отчетная документация по выполнению планам, подготовлена информация (характеристики, ходатайства, ответы на представления) по запросу организаций и учреждений. Социальным педагогом совместно с классными руководителями совершено 9 выходов в семьи обучающихся, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП и ВШУ, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении. Кроме того, классными руководителями проведено 6 плановых посещений семей согласно графику.

За семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации (малообеспеченные, многодетные, семьи вынужденных переселенцев) осуществляется систематический контроль со стороны классных руководителей, социального педагога, замдиректора по УВР.

С родителями поддерживается тесная связь (индивидуальные встречи, родительские собрания, консультации по телефону, внеплановые посещения семьи, оказание материальной помощи, оздоровления детей и др.).

Работа по профилактике вредных привычек, преступлений и правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних в течение года проводилась в различных видах и формах и зафиксирована в журнале учета деятельности социального педагога:

Индивидуальная работа с каждым несовершеннолетним с привлечением начальника отделения по делам несовершеннолетних ОМВД России по Ростовскому району майора полиции Орехво Анны Владимировны. (4).

Групповые консультации и профилактические беседы на правовые темы:

* «Устав школы», «Правила поведения в школе», «Уголовная и административная ответственность» в 5-9 классы. (5)
* Классные часы в 8-9 классах по профилактике наркомании «Быстрый «кайф» – быстрая смерть».
* Классные часы по профилактике наркомании в 7-х классах «Я выбираю жизнь».
* Игра-тренинг в 7-ом классе «Что такое толерантность?»
* Тренинг для учащихся 9-ом классов «Еще раз о толерантности…»
* Анкетирование учащихся 7-9 классы на выявление знаний и наличие психотропных веществ ПАВ.
* В рамках профориентационной работы проведены классные часы в 9-ом классе «Кем быть? Вот в чем вопрос...»
* Подготовлены буклеты для выпускников по профессиональному самоопределению.
* Проведено обследование степени и особенностей приспособления обучающихся 5-ом классе к новым социально-педагогическим условиям обучения, выявление актуальных трудностей детей.
* Проводился систематический мониторинг занятости несовершеннолетних в период каникул.

С родителями:

* Индивидуальные беседы и консультации родителей (5), на которых неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации о режиме дня, о взаимоотношениях с подростком, о поощрении ребенка в семье, о разрешении конфликта с собственным ребенком, о целесообразной организации досуга ребенка.
* Родительские собрания в 8-9 классах «Роль семьи в профилактике наркомании».
* Подготовлены памятки для родителей «Опасности, признаки и последствия употребления наркотиков».
* Родительские собрания в 7-ом классе «Подростки и родители», «Подросток в мире вредных привычек».
* Родительский мастер-класс в 3-ем классе «Поощрение и наказание детей в семье».
* Родительское собрание в 5-ом классе «Я – пятиклассник».
* Проведено анкетирование родителей, обучающихся 2-9-х классов с целью изучения степени удовлетворенности образовательными услугами.
* Подготовлены и проведены инструктажи с обучающимися «группы риска» и их родителями «Правила противопожарной безопасности в период зимних каникул» и «Как организовать летний отдых ребенка».

Просветительская и консультационная работа с педагогическим коллективом:

* Индивидуальные беседы и консультации учителей-предметников и классных руководителей по работе с обучающимися «группы риска», оформлению отчетной документации.
* Выступления на педагогических советах и совещаниях с докладами, информацией, результатами анкетирования и диагностики (2).

Подготовлены информационные справки:

* «Об итогах проверки организации учебного процесса в первом классе в период адаптации, учащихся к школьной жизни».
* «Адаптация обучающихся 5-го класса»;
* «Качество оформления отчетной документации классных руководителей по работе с обучающимися «группы риска»».
* «Качество работы классных руководителей с обучающимися 5,8-го класса, находящихся в трудной жизненной ситуации, находящимися на учете в ПДН, КДН и ЗП, ВШУ». В школе ведется учет мер по социальной защите детей из социально неблагополучных семей, формируется банк методических рекомендаций и сценариев различных форм организации работы с несовершеннолетними и семьями «группы риска», оформляется документация по учету конфликтов среди несовершеннолетних, отклонений в развитии, правонарушений.

За прошедший учебный год было рассмотрено и разрешено 3 конфликтных ситуаций между обучающимися, между обучающимися и родителями. По экстренным сигналам КДН и ЗП, ПДН осуществлялась оперативная работа группы социально-педагогической поддержки (социальный педагог, классный руководитель, инспектор ПДН,) с выходом в семью, обследованием жилищно-бытовых условий и взаимоотношений в семье с составлением акта посещения семьи, беседой с родителями и индивидуальной беседой с ребенком. В течение всего учебного года руководством школы, социальным педагогом и классными руководителями велась систематическая работа по профилактике опозданий и пропусков занятий по неуважительным причинам.

В школе отсутствуют несовершеннолетние обучающиеся, не посещающие систематически ОУ без уважительных причин. Все пропуски занятий подтверждаются соответствующими документами (медицинскими справками, заявлениями родителей и др.).

Все несовершеннолетние, состоящие на учете в КДН и ЗП, ПДН и ВШУ не имеют задолженностей и успешно завершили учебный год.

Деятельность Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее Совет профилактики)

Согласно Положению, ведется работа Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений в школе.

За 2022-2023 учебный год было проведено 4 заседания совета Профилактики. На заседания Совета по профилактике приглашались классные руководители, обучающиеся, родители), инспектор ПДН.

Деятельность Совета по профилактике была направлена на предупреждение и коррекцию противоправного поведения, курения и употребления алкоголя, обучающихся МОУ Угодичской ООШ профилактику травматизма, поведения обучающихся, активизацию воспитательной деятельности родителей. Вопросы, рассматриваемые на заседаниях Совета профилактики: нарушение школьной дисциплины, результаты индивидуальной профилактической работы и успеваемость обучающихся «группы риска», наличие положительной или отрицательной динамики, постановка и снятие с внутришкольного контроля детей и семей «группы риска», организация отдыха обучающихся в период каникул.

На заседаниях Совета профилактики также обсуждались текущие организационные и аналитические вопросы работы по профилактике (планирование работы по различным направлениям, отчеты, информационные карты и характеристики обучающихся, нормативные и другие локальные документы, рассматривались заявления классных руководителей о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении и др.).

Между заседаниями Совет профилактики не прекращает работу. Ежедневно социальный педагог Юрченко Е.В., и заместитель директора по УВР Корнева Г.В. занимаются текущими вопросами организации воспитательной работы, профилактики безнадзорности и правонарушений. При активном содействии членов Совета профилактики в школе проводятся мероприятия по пропаганде правовых знаний, по профилактике правонарушений, пропаганде ЗОЖ, профилактике наркомании, табакокурения, употребления алкоголя несовершеннолетними, по организации внеурочной занятости и досуга учащихся.

Показатели результативности работы по профилактике правонарушений:

* Уменьшение количества конфликтных ситуаций в школьном коллективе.
* Снижение количества обращений педагогов и родителей за социально-педагогической помощью и решение поставленных проблем.
* Снижение количества необоснованных пропусков, учащихся в результате строгого контроля посещаемости и взаимодействия с родителями обучающихся.
* Для повышения эффективности профилактической работы в 2022-2023 учебном году необходимо обратить внимание на следующее:
* Классным руководителям планировать и проводить работу с детьми социальных групп риска, направленную на профилактику отклонений в поведении не эпизодически, а систематически, планируя ее в соответствии с уровнем воспитанности класса, социальным статусом детей и семей, интересами, потребностями и возможностями обучающихся и их родителей.
* Классным руководителям продолжать взаимодействие с Советом профилактики школы по вопросам адаптации вновь прибывших учащихся и учащихся 5-го класса, проблемам нарушения школьной дисциплины, пропусков учебных занятий, семейного неблагополучия.
* Активизировать работу методического объединения классных руководителей. Взаимодействие с ОМВД.

Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних в школе проводится социальным педагогом не только в тесном контакте с классными руководителями, руководством школы, но и в постоянном сотрудничестве с ПДН п. Семибратово, органом опеки и попечительства, центром социальной защиты населения. В начале и в конце учебного года совместно с инспектором по делам несовершеннолетних сверялись списки детей, состоящих на учете в ПДН. В целях защиты прав ребенка социальный педагог присутствовал на допросах, обучающихся школы (1).

Функционировали дни инспектора ПДН и социального педагога в школе, во время которых проводилась индивидуальная и коллективная профилактическая работа: беседы, консультации учащихся и родителей, работа с документами, собеседования с классными руководителями, проведение совместных рейдов в семьи обучающихся, выступления на классных часах и родительских собраниях, участие в работе Совета профилактики. Охрана прав детей. Социальный патронаж семьи и детей.

Социально-педагогическая защита прав ребенка в МОУ Угодичская ООШ реализуется по следующим направлениям:

* профилактическая работа с обучающимися: проведение индивидуального собеседования, посещение на дому, контроль за занятостью во внеурочное время, диагностика;
* профилактическая работа с родителями: встречи и беседы с опекунами и
* приемными родителями, наблюдение за семьями, выявление неблагополучия в семье;
* защитно-охранная деятельность: сотрудничество с органом опеки и попечительства, выявление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, применение срочных мер для создания условий жизнеобеспечения детей и подростков.

По результатам проверки выявлено: все дети имеют хорошие условия для занятий, сна и отдыха. Все опекуны ответственно исполняют свои обязанности по содержанию, обучению и воспитанию подопечных, посещают классные родительские собрания, выполняют рекомендации педагогов.

Выводы:

1. Запланированные мероприятия на 2022-2023 учебный год социальным педагогом выполнены.
2. Изменяется число опекаемых детей, детей из многодетных семей, детей из неполных семей.
3. Остается не значительным число детей «группы риска» и учащихся, состоящих на внутришкольном контроле (низкая успеваемость, несоблюдение школьной дисциплины, совершение административных правонарушений). Данная категория детей требует повышенного внимания в работе социально–педагогической и психологической службы.
4. Постоянно ведется профилактическая, коррекционная, просветительская работа с детьми и родителями «социального риска».
5. Недостаточно четким является внутреннее взаимодействие между классными руководителями, зам.директора по УВР и социальным педагогом школы, что снижает эффективность профилактической и оперативной работы.

На основе полученных результатов мониторингов и проделанной работы определены цель, задачи и функции социальной работы на 2022-2023 учебный год.

Цель:

создавать условия для полноценного личностного развития, позитивной социализации, профессионального становления и жизненного самоопределения обучающихся в школе, семье и социальном окружении.

**Правовое воспитание**

Работа направлена на осознание школьником значимости семьи в жизни любого человека. Проведены беседы на темы: «Россия – Родина моя», «Государственные символы», «Права и обязанности в семье», «Семья в моей жизни».

Классные часы:

* Я – гражданин России.
* Конституция - основной закон.
* День народного единства.
* Шалость. Злонамеренный поступок. Вандализм.
* Мои права и обязанности.

Проведены просмотры видеофильмов по темам: «Детям планеты – мир без тревог и слёз», «Правила, необходимые всем».

**Гражданское воспитание**

Цель данного направления в объединении всех учащихся школы в условиях, необходимых для развития личности и творческой самореализации.

Проведены беседы:

* Телефон доверия и социальная служба.
* Один за всех и все – за одного.
* Лотерея вежливости, хороших поступков, весёлых затей.
* Как вы понимаете слово «терроризм».
* Земля – наш дом.
* Великие символы России.
* Как научиться понимать других людей?

Проведены тематические вечера, уроки толерантности в начальной школе; классные часы по темам:

* Моя малая Родина.
* В дружбе сила.
* Ты и твои друзья.
* Жизнь без конфликтов.
* Классификация профессий.
* Кто я и кто моя семья.

Школьники приняли участие в оформлении школы к празднику в честь открытия обелиска воинам-землякам, участникам Великой Отечественной войны. На состоявшемся митинге 9 мая школьники со 2 по 9 класс несли портреты 70 участников «Бессмертного полка».

**Экологическая работа**

Любовь к природе, сознательное, бережное и заинтересованное отношение к ней каждого человека должны воспитываться с раннего детства. Большое внимание уделяется в школе экологическому воспитанию.

Главная цель экологического воспитания – формирование высокой экологической морали человека, несущего ответственность за судьбу своего и будущих поколений, живущих в одном единственном доме – Земля. В этих целях проводятся: экологический субботник на закрепленных участках по очистке территории школы и прилегающей к ней территории; посадка саженцев деревьев, кустарников в весенний период. На своих закреплённых участках учащиеся вместе с классным руководителем работают до окончания школы. Такая организация работы помогает учащимся почувствовать себя собственниками, уважать труд своих сверстников и содержать участок в чистоте.

Для решения организации экологического воспитания требуется не только теоретические занятия, но и практическая деятельность, в ходе которой мы учимся овладевать умениями и навыками правильного поведения в природе, учимся оценивать состояние окружающей среды ближайшего природного окружения – двора, улицы; вносить свой практический вклад в сохранение и улучшение богатств и красоты природы. Наиболее интересным аспектом деятельности в этом направлении является участие в работе по благоустройству и озеленению школьного двора. И чтобы наш двор стал самым красивым, живописным, в котором приятно отдохнуть и подышать свежим воздухом для этого нужно не только наше желание, но упорный труд.

Работа над озеленением двора начинается с проекта, в подготовке которого ребята участвуют наравне с профессионалами, и они же утверждают проект общим голосованием. Результаты совместных усилий — на школьных дворах появляются плетень, на клумбах поделки из природного материала.

**Работа с родителями**

Одной из основных задач педагогов в 2022- 2023году являлась задача укрепления сотрудничества и расширение поля позитивного общения с семьей, вовлечение родителей в воспитательный процесс школы, создание единого воспитательного пространства «родители – дети - учителя». Одной из основных форм работы с родителями оставалось родительское собрание. В течение года в классах проведены по 4 родительских собрания. Повестка дня и решения собраний фиксировались в протоколах. Классный руководитель направлял деятельность родителей. В большинстве своем – это был взаимный обмен мнениями, идеями, совместный поиск.

**Детский оздоровительный лагерь «Орлята России»** с дневным пребыванием детей ежегодно работает на базе МОУ Угодичская основная школа.

* Основной целью работы педагогического коллектива каждой смены лагеря являются:
* создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени;
* формирования общей культуры и навыков здорового образа жизни.

Основные задачи:

* организовать полноценный отдых и досуг детей;
* создать условия для самореализации и развития потенциала каждого ребенка;
* развить различные формы общения в разновозрастных группах;
* сохранить и укрепить здоровье детей, содействовать их физическому развитию

Деятельность лагеря основывалась на нормативно – правовых документах по охране труда и обеспечению безопасности образовательно-воспитательного процесса, Положении о летнем оздоровительном лагере, Программе летнего оздоровительного лагеря с учётом возраста детей, состояния их здоровья, уровня физического развития и физической подготовленности, индивидуально - психологических особенностей. При выборе форм и методов работы во время работы лагеря приоритетным направлением являлась оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на сохранение здоровья и развитие личности ребёнка.

Педагогический коллектив лагеря, составляя планирование работы, продумал все возможности для раскрытия потенциала каждого ребенка.

Программа, по которой мы работаем по своей направленности является комплексной, то есть, включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, отдыха и воспитания детей в условиях летнего оздоровительного лагеря.

В летний период 2023 в лагере отдохнули 22 человек. Это дети от 6,5 до 17 лет.

Кадровый состав ЛОЛ включает 12 педагогов.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что, в целом, поставленные задачи воспитательной работы в 2022-2023 уч. году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать цель воспитательной работы на будущий учебный год - создание условий для становления здорового, разносторонне развитого человека с позитивной позицией, нравственными патриотическими устоями, способного к саморазвитию и самореализации. Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствование воспитательной работы по повышению уровня патриотического сознания и нравственных основ личности учащихся.
2. Совершенствование работы по формированию у учащихся потребности в здоровом и безопасном образе жизни.
3. Повышение уровня практической работы педагогического коллектива в области духовно-нравственного воспитания учащихся.
4. Активизация работы по взаимодействию родителей со школой в области воспитания и социализации различных поведенческих групп детей.
5. Совершенствование работы классных руководителей по изучению личности каждого воспитанника через воспитательную систему классов.
6. Активизировать работу органов ученического самоуправления классов в планировании и проведении мероприятий.

**Анализ деятельности советника директора по воспитанию**

С 1сентября 2023 года была введена должность советника директора по воспитанию

Исполнитель: советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Карякина Н.С.

В соответствии с планом работы школы и планом внутришкольного контроля на 2023 учебный год в срок с 01.10.2023 проведен анализ деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

1. Сведения о специалисте
2. Образование (наименование учебного заведения, год окончания): бакалавр

Специальность: «педагогика и психология».

Квалификация: «педагог-психолог».

Стаж педагогической деятельности: 13 лет.

Квалификационная категория, дата присвоения: первая, февраль 2019 г.

2. Анализ документации специалиста

Критерий проверки Соответствует Не соответствует

Наличие плана работы советника по воспитанию +

Наличие мероприятий по направлениям деятельности:

– административная работа +

– просветительская работа +

– консультативная работа +

– педагогическая работа +

– профилактическая работа +

Соответствие плана работы советника рабочим программам воспитания +

Соответствие плана работы советника календарным планам воспитательной работы +

Соответствие плана работы советника плану работы школы +

 С целью координации деятельности совместно с муниципальным куратором советник директора по воспитанию регулярно принимает участие в муниципальных совещаниях.

 Продолжается работа советника по координации работы участников Всероссийской программы «Орлята России» с целью реализации проекта. В мае запланировано торжественное посвящение в «Орлята России».

 В 2023 учебного года советником директора была проделана большая работа по подготовке документации по организации работы РДДМ «Движение первых»: проведены собрания актива школы, создана инициативная группа учащихся, готовых включиться в работу РДДМ, проведены встречи с администрацией школы по данному вопросу.

 Еженедельно советник директора по воспитанию принимает активное участие в подготовке и проведении торжественных линеек, посвященных установке Государственного Флага Российского Федерации.

 Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями принимает участие в воспитательных и патриотических мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровней с целью популяризации проекта «Навигаторы детства».

 Важная работа проделана советником директора по воспитанию по вопросу реализации в федеральных концепций Дней единых действий, осуществляемых в соответствии с примерным календарем воспитательной работы.

 Работа советника отображается в публикациях в официальной группе школы.

Проведение мероприятий показало, что советнику по воспитанию удалось выстроить взаимодействие как с детьми, так и с педагогическим коллективом школы. Работа с активами классов и классными руководителями носит характер конструктивного диалога. Еженедельная линейка проходит в соответствии с регламентом школы. Церемонии поднятия проходит с соблюдением требований стандарта. Воспитательные дела осуществляются в соответствии с календарными планами воспитательной работы. Воспитательные дела проводятся на хорошем уровне подготовки.

ВЫВОД

1. Деятельность советника по воспитанию осуществляется в соответствии с планом работы школы, рабочей программой воспитания, календарными планами воспитательной работы.

2. Мероприятия плана работы советника, календарных планов воспитательной работы проводятся в установленные сроки и на хорошем организационном уровне.

**6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы**

**Сведения по работникам учреждения на 1 сентября 2023 г.**

| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Уровень образования** | **Характеристика образования** | **Учебное заведение** | **Квалификационная категория** | **Педагогический** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Карякина Елена Геннадьевна | Директор, Учитель изобразительного искусства (совм.) | высшее профессиональное (специалитет) | Непедагогическое | Филиал Московского психолого-социального института (г. Ярославль) | Первая категория | 30 |
| 2 | Корнева Галина Вячеславовна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, Учитель географии (совм.) | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского | Первая категория | 32 |
| 3 | Крылова Елена Владимировна | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе | высшее профессиональное (специалитет) | Непедагогическое | Москва Международный институт экономики и права |  | 7 |

| **№** | **ФИО** | **Должность** | **Уровень образования** | **Характеристика образования** | **Учебное заведение** | **Квалификационная категория** | **Педагогический стаж** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Булатова Ольга Георгиевна | Воспитатель, Библиотекарь (совм.) | среднее профессиональное | Непедагогическое | Культ.просвет училищ | Соответствие занимаемой должности(Воспитатель) | 34 |
| 2 | Верещагина Наталия Александровна | Учитель истории | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского | Соответствие занимаемой должности(Учитель) | 16 |
| 3 | Грязнова Тамара Васильевна | Учитель начальных классов | среднее профессиональное | Педагогическое | Угличское педучилище | Первая категория(Учитель) | 49 |
| 4 | Денисова Татьяна Юрьевна | Учитель физики и информатики | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Ярославский государственный педагогический универс | Первая категория(Учитель) | 28 |
| 5 | Истомина Наталья Владимировна | Учитель физкультуры | среднее профессиональное | Педагогическое | Угличское педучилище | Первая категория(Учитель) | 29 |
| 6 | Карякина Наталия Станиславовна | Учитель ОБЖ, Вожатый (совм.) | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | ЯГПУ им. К, Д. Ушинского | Первая категория(Учитель) | 13 |
| 7 | Морозова Марина Владимировна | Учитель начальных классов | среднее профессиональное | Педагогическое | Угличское педучилище | Первая категория(Учитель) | 38 |
| 8 | Рыльцина Нина Ивановна | Учитель русского языка и литературы | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Горьковский государственный университет им. Н.И. Лобачевского | Первая категория(Учитель) | 41 |
| 9 | Устинкина Виктория Сергеевна | Учитель немецкого языка | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | ЯГПУ им. К. Д. Ушинского | Соответствие занимаемой должности(Учитель) | 12 |
| 10 | Хритоненко Надежда Павловна | Учитель русского языка и литературы | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского | Высшая категория(Учитель) | 42 |
| 11 | Чадаева Лидия Владимировна | Учитель математики | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Ярославский государственный университет им. К. Д. Ушинского | Первая категория(Учитель) | 24 |
| 12 | Юрченко Елена Валерьевна | Учитель химии и биологии | высшее профессиональное (специалитет) | Педагогическое | Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского | Первая категория(Учитель) | 25 |

**Оценка качества библиотечно – информационного обеспечения.**

Школьная библиотека является структурным подразделением МОУ Угодичской ООШ, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами. Работа школьной библиотеки в 2022/23 году строилась в соответствии с общешкольным планом и планом работы библиотеки.

В 2022/2023 учебном году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на:

-обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

-формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

**Основные функции библиотеки:**

- Образовательная

- Информационная

- Культурная.

**Общие сведения о библиотеке**

Материальная база: Библиотека школы занимает отдельное изолированное помещение площадью 48 кв.м. Абонемент и читальный зал совмещены, имеется 2 стола для читателей. В библиотеке есть Интернет, электронная почта.

***Контрольные показатели.***

Количество обучающихся -76

Количество читателей – 112

% охвата чтением – 100%

Общий фонд – 15449

Из них учебники – 2327

**Работа с библиотечным фондом**.

**Фонд художественной литературы** находится в открытом доступе читателей. В библиотеке имеется научно-популярная, справочная, отраслевая, художественная литература для детей:

• младшего школьного возраста (1-4 классы);  
 • среднего школьного возраста (5 - 8 классы);  
 • старшего школьного возраста (9 класс);  
 • педагогическая и методическая литература для педагогических работников;  
 • периодические издания с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебники и учебные пособия.

Вся поступающая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги.

Библиотека испытывает недостаток в современной художественной литературе для детей младшего и среднего возраста.

**Фонд учебников** расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам. Обеспечение обучающихся бесплатными учебниками составляет 100%.. Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2022-2023 учебный год.

Сделан заказ на новые учебники на 2023-2024учебный год.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам.

Совместно с администрацией школы проведен рейд по проверке сохранности учебников.

**Работа по сохранности фонда:**

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся на отдельном стеллаже, ежедневно проверяется их наличие.

Раз в четверть проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа. В случае утраты библиотечных книг читатели возмещают ущерб.

**Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация**:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;

- инвентарные книги;

- папка «Акты на списание»;

- картотека учета учебников;

- накладные на учебники;

- журнал учёта выдачи учебников по классам;

- электронная картотека CD и DVD дисков;

- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

**Справочно-библиографическая работа.**

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. В библиотеке создается каталог художественной и справочной литературы. Имеется в наличии каталог учебников. Совместно с учителями-предметниками создаются рекомендательные списки художественной литературы.

Библиотека располагает печатными энциклопедиями по разным темам, имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии, «Большая Российская энциклопедия», «Большая Советская энциклопедия», «Детская энциклопедия», «Школьная энциклопедия», отраслевые энциклопедии. Они активно используются при обслуживании читателей. Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к СД-дискам;

В библиотеке оформлен информационный стенд «Уголок читателя», где размещены: «Права и обязанности пользователей библиотеки», «Правила пользования учебниками из фонда школьной библиотеки», «Положение о школьной библиотеки. Это позволяет пользователям, правильно пользоваться своими правами и знать о мерах ответственности за нарушение правил пользования библиотечными ресурсами.

**Библиотечное обслуживание.**

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания и издания на нетрадиционных носителях. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

**Информационная работа**

Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. С этой целью в библиотеке проводятся тематические обзоры литературы, имеющейся в библиотеке, исходя из нужд классных руководителей, а также обзоры вновь поступившей литературы (по мере поступления). Систематически выполнялись библиографические справки, в том числе и с помощью информационных технологий. В большинстве своем справки выдавались при подготовке рефератов и докладов к урокам, при подготовке общешкольных мероприятий, внеклассных занятий. Все запрашиваемые справки читателей были удовлетворены.

**Общие выводы и предложения:**

Анализируя работу школьной библиотеки за 2022/2023 учебный год, можно сделать следующий вывод: библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов. Производился подбор литературы, сценариев, стихов. Оформлялись книжные выставки.   Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом и планом работы школы на 2022/2023учебный год.

**Материально-техническая база**

Здание МОУ Угодичская ООШ расположено по адресу: Ярославская область, Ростовский район, с. Угодичи, ул. Прудная д.29.Здание трехэтажное, кирпичное.1974 года постройки общая площадь школы 2980 кв.м., перекрытия бетонные, кровля плоская. В школе центральное отопление, водопровод, канализация. Помещение школы оборудовано системами АПС и СОУЭ, тревожной кнопкой быстрого реагирования. Проведен широкополосной интернет. В ближайший год планируется замена АПС на более новую. Школа обеспечена первичными средствами пожаротушения полностью в соответствии с необходимыми требованиями и рекомендациями гос. Пож.надзора. Имеется вся необходимая документация по требованию пож.надзора. Все сотрудники школы проходят противопожарные инструктажи. Инструкции по мерам пожарной безопасности разработаны в соответствии с нормами. Ежегодно проходят испытания внутреннего пожарного водоснабжения, техническое освидетельствование электрооборудования, проверка состояния пож водоемов, состояния электропроводки. Эл.щитов.; один раз в три года –испытание электроустановки здания , один раз в 5 лет – испытание наружных пожарных лестниц .

Школа оснащена камерами видеонаблюдения, по требованию прокуратуры работаем по увеличению числа камер для безопасного пребывания детей в школе.

Установлено ограждение по всему периметру территории школы.

Подъезд к школе полностью за асфальтированный. Территория школы оснащена уличным освещением. Перед школой имеется пешеходный переход и соответствующие этому дорожные знаки.

Специализированной площадки под мусорные контейнеры нет. Место где стоят контейнеры открытая местность. Имеется 3 металлических контейнера в собственности школы, объем одного контейнера – 1 куб. Находятся они на расстоянии 20 метров от здания школы. Контейнеры закрыты крышками.

В школе организовано место для хранения уборочного инвентаря.

В школе имеются 18 учебных кабинетов, комбинированная мастерская, спортивный зал – 167,4 кв.м, тренажерный зал, уличный спортивный комплекс – 60 кв.м., спортивная площадка (футбольное поле, волейбольная площадка) – 2400 кв.м.

В школе имеется пищеблок совмещенный со столовой и актовым залом на 80 посадочных мест.

Учебные кабинеты начальных классов оборудованы интерактивными досками, проекторами, а также в кабинетах установлены разно-уровневые парты.

Школа располагает 34 компьютерами. В 10-х кабинетах оборудованы стационарные места для учителя. Интернет проведен в 8 учебных кабинетов, в том числе и библиотека. Компьютерный класс подключен к широкополосному интернету. На 1 компьютер в школе приходится по 6 учащихся.

Материально-технические условия позволяют продуктивно и интересно проводить на базе школы совещания, семинары, круглые столы, конференции и т.д. Оборудование и оснащение учебных помещений, комплексное обеспечение учебными и методическими пособиями, наличие технических средств обучения, дидактическое оснащение учебного процесса обеспечивают выполнение учебных программ.

В школе имеются медицинские кабинеты, один из которых является процедурной.

Все сотрудники ежегодно проходят медицинские осмотры.

Охрана здания в дневное время осуществляется специалистом по безопасности в соответствии с должностными обязанностями. Кроме этого обслуживающий персонал подключен к этой работе. В вечернее и ночное время суток- сторожами. В праздничные дни установлено круглосуточное дежурство работников школы. Для обеспечения комплексной безопасности разработан план мероприятия, издан приказ по школе, в соответствии с которым во время учебного процесса осуществляется порядок во избежание несчастных случаев организовано дежурство по школе обучающимися 5-9 классов, учителями.

К новому учебному году 2022-2023гг в школе был сделан косметический ремонт (покраска стен, полов). Были закуплены новые занавески в кабинеты и в актовый зал. Были приобретены новые ноутбуки для кабинета информатики. В спортзале была произведена замена пластикового окна на открывающееся для проветривания.

К новому учебному году 2022-2023гг были заключены договора:

* Договор на вывоз бытовых отходов
* Договор по дератизационным и дезинфекционным работам
* По обслуживанию технологического оборудования на пищеблоке
* На проведение периодических медицинских процедур (профилактических прививок) ЦРБ
* Поставка пищевых продуктов осуществляется по договорным отношениям
* Регулярно проводятся исследования питьевой воды на соответствие нормам; Оборудование учебных кабинетов соответствует ростовым и возрастным особенностям учащихся
* Освещение в учебных кабинетах соответствуют нормам.
* С ЯООООО ВДПО на обслуживание АПС которая выведена на центральный пульт пожарной охраны.
* Заключен договор на подачу тепла с МУП «Расчетный центр». Перед началом учебного года тепло-падающая организация проводит промывку и прессовку отопительной системы

**План мероприятий по подготовке МОУ Угодичской ООШ к учебному году**

* Косметический ремонт
* Увеличение числа камер видеонаблюдения
* Замена АПС, речевого оповещения АПС.
* Установка системы оповещения по антитеррористической направленности.
* Ремонт школьного крыльца у главного входа
* В туалете для мальчиков установить двери на кабины
* Установить ограждения на отопительные приборы (радиаторы)
* установить противопожарные двери в мастерской

**Медицинское обслуживание, условия для оздоровительной работы**

Медицинское обслуживание осуществляется на основании лицензии № ЛО-76-01-002459 от 08.10.2018 г.

С государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ярославской области «Ростовская центральная районная больница» ГБУЗ ЯО «Ростовская ЦРБ» заключен договор.

**Наличие медицинского кабинета, соответствие его СанПиН:**

В МОУ Угодичская ООШ имеются два медицинских кабинета, в которых имеется все необходимое оборудование, соответствующее требованиям.

**Регулярность прохождения сотрудниками МОУ Угодичская ООШ медицинских осмотров:**

1 раз в год сотрудники МОУ Угодичская ООШ проходят медицинский осмотр.

**Анализ заболеваемости обучающихся:**

2022-2023 уч. год

Пропущено по болезни и другим уважительным причинам:

1 четверть-33 обучающихся; 2 четверть-19 обучающихся; 3 четверть-19 обучающихся; 4 четверть-25 обучающихся. Итого за год-96 обучающихся.

**Сведения о случаях травматизма, пищевых отравлений среди обучающихся:**

В 2023 году случай травматизма был зафиксирован 1 (ученица 3-го класса на перемене между проведением внеурочной деятельности). Пищевых отравлений среди обучающихся зафиксировано не было.

**Соблюдение санитарно-гигиенического режима (состояние помещений, режим проветривания, температурный режим, водоснабжение и т.д.):**

В течение 2023 года нарушения санитарно-гигиенического режима выявлено не было.

**Система работы по воспитанию здорового образа жизни. Понимание и соблюдение обучающимися здорового образа жизни (наличие мероприятий, программ, обеспечивающих формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни, работа по гигиеническому воспитанию):**

Формирование навыков здорового образа жизни осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой МОУ Угодичская ООШ, разработанной коллективом школы. Данная работа осуществляется в ходе физкультурно-познавательных мероприятий, непосредственно образовательную деятельность, игровые ситуации, беседы, акции, театрализованные представления, чтение художественной литературы, изобразительную деятельность.

**7. Организация питания**

**Оценка организации работы по предоставлению льгот.**

Обеспечение бесплатным питанием обучающихся в МОУ Угодичской ООШ происходит в соответствии с Законом Ярославской области от 29.06.2006 г. №47-з «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», Законом Ярославской области от 19.12.2008 г № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», приказом департамента образования Ярославской области от 27.02.2009 №78/01-03 «Об утверждении Порядка предоставления социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием обучающихся образовательных учреждений», приказом департамента образования Ярославской области от 08.08.2019 № 33-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 26.02.2015 №13-нп».

Для качественной и своевременной организации ежедневных горячих обедов в школе проводятся следующие действия:

1- Составляются списки обучающихся, относящихся к данной категории по заявлениям родителей (законных представителей).

1.1.- Список обучающихся, проживающих в семьях со среднедушевым доходом, не превышающим величины прожиточного минимума, установленного в Ярославской области (9 человек), согласовывается с Управлением социального обеспечения населения Ростовского МР, заверяется директором школы и согласно списку утверждается приказом.

1.2.- Список обучающихся из многодетных семей (за исключением имеющих статус малоимущих 13 человек), подтверждается копией удостоверения многодетной семьи, заверяется директором школы и согласно списку утверждается приказом.

1.3.- Список обучающихся из многодетных семей имеющих статус малоимущих (3 человек), подтверждается копией удостоверения многодетной семьи и справкой Управления социального обеспечения населения Ростовского МР о признании родителей (законных представителей) малоимущими, заверяется директором школы и согласно списку утверждается приказом.

1.4.- Список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (6 человек) составляется в соответствии с Законом Ярославской области от 14 декабря 2011 года № 48-з «О внесении изменений в Закон Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» социальная услуга по обеспечению двухразовым питанием в дни учебных занятий предоставляется детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся по образовательным программам общего образования и программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений. Документом, подтверждающим право на получение бесплатного питания детей с ограниченными возможностями здоровья, является приказ руководителя образовательного учреждения об организации обучения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

1.5.- Список обучающихся по программам начального общего образования (14 человек) составляется в соответствии с Постановлением Правительства Ярославской области от 21.08.2020 года № 700 – п «О Порядке предоставления и расходования субвенции на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях» и заверяется директором школы и согласно списку утверждается приказом.

2.- Каждый месяц (до 15 числа) в Управление образования подаётся заявка специального образца на финансирование для обеспечения предоставляемого на бесплатной основе питания на следующий месяц. Если в течение текущего месяца произошли изменения в количестве обучающихся, то подаётся дополнительная заявка.

3.- В школе ведётся журнал, находящийся в учительской, в котором классные руководители в течение 1-го урока указывают точное количество присутствующих и точное количество отсутствующих обучающихся пользующихся правом бесплатного питания. В течение месяца классные руководители ведут табель учёта обедов и в последний рабочий день месяца сдают его заведующей столовой. В столовой ведётся свой журнал заказов обедов.

4.- В школе 21 обучающийся обедают за родительский счёт.

Охват обучающихся горячим питанием составляет 100%.

Диаграмма по льготникам:

всего – 45

1 разовое пит. – 36

2-х разовое пит. – 9

**Оценка качества организации питания.**

В школе имеется типовая столовая на 80 мест. Летом 2023 года произведен косметический ремонт обеденного зала и кухни. Столовая оснащена необходимым производственным оборудованием и посудой. На кухне имеются 3 электроплиты, жарочный шкаф, 2 холодильника, морозильная камера, 3 весов. Пищеблок состоит из кухни, заготовительного цеха, склада для сухих продуктов и овощей, мойки, туалета Столовой и чайной посудой столовая обеспечена в достаточном количестве. В столовой работают: заведующая производством, повар, кухонная рабочая.

Для организации питания заключены договора с ООО «МолВест», ЗАО «Атрус», ИП Козловой В.Н. Договора заключаются на три месяца.

Администрация школы проводит работу по соблюдению правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекций, о чём свидетельствуют результаты проверок, проводимых представителями СЭС, пожарной инспекции. Замеченные недостатки устраняются в намеченные сроки.

С 1 января 2023 года организация горячего питания в МОУ Угодичской ООШ осуществляется в соответствии с изменениями в статье 63 Социального кодекса Ярославской области.

Бесплатное питание школьников осуществляется за счёт средств областного и муниципального бюджетов в соответствии с установленными нормами.

В школе ведется документация по организации питания:

1.Имеется годовой план работы школы, издан приказ по школе об организации питания учащихся 1-9 классов, ответственной за организацию питания назначен воспитатель ГПД Булатова О.Г.

2.Разработано Положение о порядке организации питания обучающихся.

2.Имеется график дежурства учителей и классов по школе и столовой.

3.Для более широкого охвата школьников, особенно детей из малообеспеченных и социально незащищенных семей, накапливается банк данных.

4.Ведётся журнал заказа обедов.

5.В течение каждого месяца классные руководители 1-9 классов заполняют табель по питанию.

6.Составлен график питания по классам.

7.Вопрос организации питания рассматривался на совещании при директоре.

8.Процент охвата школьников горячим питанием составляет 98%.

Школьная столовая обеспечивает всех учащихся полноценным горячим питанием в соответствии с режимом работы школы.

Санитарное состояние столовой удовлетворительное, моющие и дезинфицирующие средства в достаточном количестве.

Маркировка тех. оборудования и уборочного инвентаря соблюдается.

Столовая работает с 8.00 до 15.00. в день обслуживает около 95 человек.

Имеется ежедневное и примерное двухнедельное меню.

Имеется маркировка ножей, досок, столов для сырых, вареных продуктов.

Имеется наличие суточных проб.

В моечной имеется 5-и гнездовая мойка и инструкция по мытью посуды.

Продукты доставляются на специальном транспорте.

Канализация – централизованная. Имеется специальное место для мытья рук в столовой. Работники укомплектованы санитарной одеждой. Санитарные книжки пройдены по срокам.

Диаграмма по охвату питанием:

всего обуч. – 75

питается – 75

к Положению о проведении самообследования

Показатели

деятельности общеобразовательной организации, подлежащей

самообследованию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 76 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 17 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 51 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4"и "5"по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 23/0,37 |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 2/0,2 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 2/0,2 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 1/0,10 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 38/0,43 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности учащихся- победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 23/0,26 |
| 1.13.1 | Регионального уровня | 6/0,07 |
| 1.13.2 | Федерального уровня | 0 |
| 1.13.3 | Международного уровня | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.18 | Общая численность педагогических работников, в том  числе: | 16 |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 12/0,75 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 11/0,69 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 5/0,31 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4/0,25 |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 9/0,56 |
| 1.23.1 | Высшая | 1/0,06 |
| 1.23.2 | Первая | 9/0,56 |
| 1.24 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.24.1 | До 5 лет | 0 |
| 1.24.2 | Свыше 30 лет | 5/0,31 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4/0,25 |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 18/1 |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 16/1 |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,3 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 39,5 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | + |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | - |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | - |
| 2.4.2 | С медиатекой | - |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания  текстов | - |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | - |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | - |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 76/1 |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 14,7 м2 |